

.....
nr wniosku

Do Wójta
Gminy Sochaczew

Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie:

☐ stypendium szkolnego*

☐ zasiłku szkolnego*

** proszę zaznaczyć odpowiednią formę pomocy*

1. Dane osoby składającej wniosek:**

Imię i nazwisko	
PESEL	
Miejsce zamieszkania	Telefon kontaktowy***

***w przypadku składania wniosku przez dyrektora placówki(art.90n ust. 2 pkt. 2. Ustawy o systemie oświaty) należy przystawić pieczętkę szkoły.*

****pole nieobowiązkowe, podanie numeru telefonu pozwoli na szybszy i łatwiejszy kontakt*

2. Wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego dla:

Imię i nazwisko ucznia	PESEL	Rodzaj szkoły, nazwa i siedziba Pełna nazwa	Klasa

3. Adres i miejsce zamieszkania ucznia:

--

4. Forma świadczenia pomocy materialnej(świadczenie może być przyznane w jednej lub kilku formach – należy wybrać formę zaznaczając ją znakiem X, a w pozostałych rubrykach pomijając)

1.	☐	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania
2.	☐	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
3.	☐	pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników
4.	☐	całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania

Świadomy(a) obowiązków wynikających z art. 90o* ustawy „o systemie oświaty” z dnia 7 września 1991r. , ustawy „o podatku dochodowym od osób fizycznych” z dnia 26 lipca 1991 r. oraz odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 i 2*** ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, oświadczam, co następuje:**

a) Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.		_____		wnioskodawca
2.		_____		
3.		_____		
4.		_____		
5.		_____		
6.		_____		
7.		_____		
8.		_____		
9.		_____		
10.		_____		

**art. 90 o ust. 1 Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium socjalnego.*

***art. 233 K.K. par.1, Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8*

****art. 233 K.K. par.2 Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego poręczenie.*

b) Członkowie mojej rodziny

☐ pobierają**

☐ nie pobierają

zasiłek okresowy lub stały z pomocy społecznej

Wymagane dokumenty

decyzja lub zaświadczenie o korzystaniu ze świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej w formie zasiłku okresowego lub stałego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku

*** w przypadku pobierania zasiłku okresowego lub stałego z pomocy społecznej należy przejść do „Inne dochody”*

☐ pobierają

stypendium przyznane przez w wysokości

zaświadczenie

☐ nie pobierają

..... zł

☐ posiadają

gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowych

zaświadczenie z Urzędu Gminy lub decyzja o wymiarze podatku rolnego

☐ nie posiadają

☐ są obciążeni

alimentami w kwocie zł na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego

zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości zajęcia wpisać kto

☐ nie są obciążeni

b) Członkowie mojej rodziny

Wymagane dokumenty

☐ są

osobami zarejestrowanymi w Powiatowym Urzędzie Pracy

zaświadczenie lub oświadczenie wpisać ile osób.....

☐ nie są

6. Uzasadnienie złożenia wniosku (opinia potwierdzona przez szkołę)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Dochody netto rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wyniosły:

Dochody opodatkowane

Wymagane dokumenty

- | | | |
|--|----------|---|
| ☐ ze stosunku pracy | zł | zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach; oświadczenie wnioskodawcy |
| ☐ z umowy zlecenia | zł | umowa lub rachunek, oświadczenie wnioskodawcy |
| ☐ z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych | zł | odcinek świadczenia lub decyzja |
| ☐ zasiłek dla bezrobotnych | zł | zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy |

Dochody z działalności gospodarczej rolniczej

Wymagane dokumenty

- | | | |
|---|----------|---|
| ☐ na zasadach ogólnych (KPiR) | zł | Oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętym dochodzie; PIT; zaświadczenie z US |
| ☐ w formie uproszczonej | zł | PIT; zaświadczenie z US za poprzedni rok podatkowy |
| ☐ w formie zryczałtowanego podatku dochodowego | zł | Oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętym dochodzie; zaświadczenie z US; dowody opłacenia składek ZUS |
| ☐ w formie karty podatkowej | zł | decyzja o ustaleniu wysokości karty podatkowej; oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętym dochodzie |

Dochody nieopodatkowane

Wymagane dokumenty

- | | | |
|---|----------|---|
| ☐ alimenty/ zaliczka alimentacyjna | zł | wyrok w sprawie o alimenty lub decyzja przyznająca zaliczkę alimentacyjną; zaświadczenie od komornika; w przypadku alimentów dobrowolnych – oświadczenie lub dowód wpłaty |
| ☐ zasiłek rodzinny + dodatki | zł | decyzje lub zaświadczenie |
| ☐ dodatek mieszkaniowy | zł | decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy |

Inne dochody	Wymagane dokumenty
Wymienić jakie: - zł - zł - zł	Zaświadczenie; oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętym dochodzie
Łączny dochód netto rodziny	 zł
Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym	 zł

8. Oświadczenie dotyczące przyznanie stypendium szkolnego

Oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałam /em się z warunkami uprawiającymi do stypendium szkolnego,
- zapoznałam/em się z Zarządzeniem Nr 27 Wójta Gminy Sochaczew z dnia 14.08.2017 roku
- na dziecko/dzieci, na które ubiegam się o stypendium szkolne, nie jest pobierane w innej instytucji stypendium szkolne
- w przypadku zmiany liczby członków rodziny, uzyskania dochodu lub innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium szkolnego osoba ubiegająca się jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tych zmianach podmiot realizujący świadczenia szkolne

Sochaczew, dnia

.....
(podpis składającego wniosek)

1. **Upředzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

Sochaczew, dnia

.....
(podpis składającego wniosek)

9. Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Pouczenie

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, jednak nie później niż 7 dni po ustaniu przyczyny uniemożliwiającej złożenie wniosku (art. 90n ust. 6 i 7 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty).

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (zasiłki okresowy i stały), zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (art. 90n ust. 5 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty).

3. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla pozostałych osób, niezbędnymi do ustalenia sytuacji dochodowej osoby lub rodziny są dokumenty wymienione w punkcie 5 i 7 wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej osoby lub rodziny.

4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc ma obowiązek wykorzystać stypendium lub zasiłek szkolny zgodnie z jego przeznaczeniem. Wnioskodawca jest zobowiązany do dokumentowania i przedstawiania rachunków potwierdzających celowość wydatków na każdorazowe żądanie Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Sochaczewie.

5. W przypadku zmiany adresu wnioskodawcy lub ucznia oraz zmiany szkoły lub zaprzestania nauki, osoba wnioskująca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Sochaczewie.

6. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego (art. 90e ust.1 i 2 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty).

7. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku (art. 90e ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty)

8. Osoby ubiegające się o zasiłek szkolny przedkładają dodatkowo dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe.

Sochaczew, dnia

.....
(podpis składającego wniosek)